



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"PIETRO FARINATO"

CON ANNESSA SEZIONE AD INDIRIZZO SPORTIVO

Viale Diaz, 61 – 94100 ENNA

C.M. ENPS01000R

C.F. 80000420861

TEL. 093526865/0935500923

FAX 0935502554

web: www.liceoscientificofarinato.edu.it e-mail: enps01000r@istruzione.it PEC: enps01000r@pec.istruzione.it

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "P. FARINATO"-ENNA
Prot. 0004541 del 13/09/2021
FP (Uscita)

Enna, 13/09/2021

ALLA PROF.SSA FERRARELLO M.CATENA
ALLA PROF.SSA RESTIVO ANNA MARIA
AL DSGA
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AL RSPP
AL RLS
ALLA RSU D'ISTITUTO
AL MEDICO COMPETENTE
AL SITO
ALL'ALBO/Sicurezza
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/
Disposizioni generali/Atti generali
AGLI ATTI

OGGETTO: Nomina referente COVID-19 di Istituto e Sostituto- A.S.2021-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la normativa vigente in materia di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19;

Visto il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di Sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (prot. 87 del 06/08/2020)

Visto il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 del 21/08/2020

Preso atto della necessità e dell'urgenza di organizzare le attività della scuola in risposta all'emergenza sanitaria

NOMINA

La Prof.ssa Maria Catena Ferrarello come **Referente Scolastico per COVID-19**

La Prof.ssa Anna Maria Restivo come **sostituto referente** in caso di assenza del Referente

Il referente scolastico COVID-19 (o in sua assenza il sostituto)

Svolge un ruolo di interfaccia con il Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASP competente territorialmente anche mediante la creazione di una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.

Tiene un registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni e il personale di classi diverse (registrare supplenze, spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi) per facilitare la identificazione dei contatti stretti da parte del DdP competente territorialmente.

Monitora attraverso il registro elettronico o appositi registri la numerosità delle assenze per classe riconducibili a situazioni anomale

Nel caso di assenze in una classe comunica al DdP il verificarsi di un elevato ed improvviso numero di studenti assenti.

Promuove, in accordo con il dirigente scolastico, azioni di informazione e sensibilizzazione rivolte al personale scolastico e alle famiglie sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente

Riceve comunicazioni e segnalazioni da parte delle famiglie degli alunni e del personale scolastico nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato Covid-19, e trasmetterle al Dipartimento di prevenzione presso la ASL territorialmente competente

Concerta, in accordo con il dipartimento di prevenzione (DdP) e i medici di base (MMG), la possibilità di una sorveglianza attiva degli alunni con fragilità (malattie croniche pregresse, disabilità che non consentano l'utilizzo di mascherine, etc.), nel rispetto della privacy, ma con lo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di Covid-19.

Il referente scolastico per COVID-19 ed il suo sostituto sono stati destinatari di specifica formazione FAD tramite piattaforma EDUISS (www.eduiss.it).

In presenza di casi confermati COVID-19 dovrà:

- agevolare le attività di *contact tracing* con il Dipartimento di Prevenzione (DdP)
- informare e sensibilizzare il personale scolastico sui comportamenti da adottare in base alle informazioni assunte dal Dipartimento di Prevenzione.
- Si interfaccia regolarmente col Dirigente scolastico che, in quanto Referente d'Istituto, comunica i dati al DdP.

Per agevolare le attività di *contact tracing* il referente scolastico COVID-19 dovrà:

fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;

fornire l'elenco dei docenti/assistenti tecnici che hanno svolto l'attività di insegnamento/supporto tecnico all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;

fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;

indicare eventuali alunni/personale scolastico con fragilità;

fornire eventuali elenchi di personale scolastico e/o alunni assenti

Per l'assolvimento dei compiti, verranno corrisposti compensi forfettario secondo quanto definito nella contrattazione d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lucia Lomonico
